

"Өскемен жылу жүйелері" АҚ жылу энергиясын өндіру бөлімшесінде ішкі жемқорлық тәуекелдерін талдау қорытындысы бойынша талдамалық анықтама

Ішкі жемқорлық тәуекелдерін талдауды өткізу нысаны - №2 қазандық.

Ішкі жемқорлық тәуекелдерін талдауды өткізу кезеңі: 2017 ж. екінші жартысы.

1. Кіріспе бөлім

Сыбайлас жемқорлық тәуекелдерін талдаудың негізі 18.11.2015 ж «Сыбайлас жемқорлыққа қарсы күрес туралы» Заңы және 19.10.2016 ж «Сыбайлас жемқорлық тәуекелдерін ішкі талдау үлгілік қағидаларын бекіту туралы» бұйрығы болып табылады.

Жоғарыда көрсетілген құжаттарға сәйкес 02.11.2017 ж. № 528 ««Өскемен Жылу жүйелері» АҚ сыбайлас жемқорлық тәуекелдеріне ішкі талдау жүргізу туралы» бұйрығы негіз болды.

Сараптамалық анықтама жасау үшін №2 қазандықтың ұйымдастырушылық және әкімшілік қызметін есыбайлас жемқорлық тәуекелдеріне ішкі талдау жүргізілді.

Сыбайлас жемқорлық тәуекелдерін талдау жылу энергиясын өндіру мамандарымен жүргізілді.

2. Нысанның құрылымы

№ 2 Қазандық:

1. Қазандық бастығы – 1 адам,
2. Аға шебер – 1 адам,
3. Участке шебері – 4 адам,
4. Темір жол бойынша инженер– 1 адам,
5. Отынды өлшеуші-қабылдаушы – 1 адам,
6. Ауысым бастығы – 5 адам,
7. Қазандық жабдығының аға машинисі – 5 адам,
8. Қазандық машинисі – 5 адам,
9. Қазандық жабдықтары бойынша машинист қараушы – 4 адам,
10. Отқа берікші – 2 адам,
11. Химиялық-су тазалаудың аппаратшысы – 4 адам,
12. Отынды беру машинисті – 4 адам,
13. Отынды беру машинисті-поездарды құрастырушы – 5 адам,
14. Багерлі (шламды) сорғы моторисі - 8 адам,
15. Қазандық жабдықтары және шаң жинау цехының жөндеу және қызмет көрсету бойынша слесарі – 13 адам,
16. Электрмен және газбен дәнекерлеушісі – 4 адам,
17. Токарь – 1 адам,
18. Өндірістік бөлмелерді тазалаушы – 4 адам;
19. Химиялық талдау зертханашысы – 1 адам.

3. Ақпараттық сараптамалық бөлім

Сыбайлас жемқорлық - қызмет бабын асыра пайдалану, пара беру, пара алу, өкілеттігін теріс пайдалану, коммерциялық параға сатып алу не өзге де заңсыз пайдалануы, жеке тұлға өзінің лауазымдық жағдайына қарамастан заңды

мүдделеріне, қоғамның және мемлекеттің алу мақсатында пайда түріндегі ақша, құндылықтар, өзге мүлік немесе мүліктік сипаттағы қызметтер, өзге де мүліктік құқықтарын, өзі үшін немесе үшінші тұлғалар үшін коммерциялық сатып алу, немесе осындай пайданы аталған тұлғаға басқа жеке тұлғалардың заңсыз беруі; сондай-ақ сыбайлас жемқорлық заңды тұлғаның атынан немесе оның мүддесі үшін аталған іс-әрекеттерді жасау болып табылады.

Сыбайлас жемқорлықтық тәуекелі – объективті (мысалы, активті қол жетімділігі/қорғалмағандығы регламенттеудің болмауы, қызметті жүзеге асыру кезіндегі бақылаудың жоқтығы) және (немесе) субъективті (мысалы, теріс, оның ішінде қызметкердің пайдақорлық ынталандыруы, жеккөру немесе басшыларының жалған куәгерлер мүдделері, оның ішінде қажетті регламенттеу және т. б. болмауы себебінен) алғышарттар туғызатын сыбайлас жемқорлық құқық бұзушылық немесе ықпал ететін және оларды тарату ережелері (жоба) нормативтік құжаттар белгілейтін негізсіз кең шектері қарау мүмкіндігі немесе негізсіз қолдану ерекшеліктері жалпы ережелерін, сондай-ақ, құрамында белгісіз, орындалу қиын және (немесе) ауыртпалықты жағдай туғызатын сыбайлас жемқорлық.

№ 2 қазандық қызметкерлері қызмет жеткізушілермен де, бірде-бір тауарларды жеткізушілермен де байланыста болмайтындығына байланысты, демек, қандай-да бір пайда табу мүмкіндігінің жоқтығына байланысты, жемқорлық тәуекелдерін талдау үшін № 2 қазандығын бастығының және темір жол бойынша инженерінің қызметі таңдалды. Аталған лауазымдардағы қызметтер мердігерлік ұйымдар өкілдерімен байланыста жұмыс атқаруды, құрал-жабдықты жөндеуден қабылдау, тауарлық-материалдық құндылықтармен байланысу еңбек қызметінің ерекшеліктерімен пайда болған шешімдер қабылдаудың жоғары деңгейі қандай да бір пайда көру мүмкіндігі бар болып табылады.

№ 2 қазандық бастығының міндеті:

- 1) №2 қазандықтың өндірістік-шаруашылық қызметін басқару;
- 2) техникалық қайта жарактандыру жобаларын қарау;
- 3) күрделі жөндеуден және орнатудан кейін жабдықты қабылдау;
- 4) қазандық жабдықтарын жөндеуге және жөндеуге арналған құралдар, материалдар, қосалқы бөлшектерге өтінімдерді ресімдеуді бақылау;
- 5) материалдық құндылықтарды сақтау мен ұтымды пайдалануды бақылау.

№2 қазандықтың темір жолдары жөніндегі инженердің міндеті:

- 1) теміржол жолдарын күрделі және ағымдағы жөндеуден өткізуге қатысу;
- 2) құжаттарды несиелеу, тауарларды алу, жинақ карточкасын қабылдау және қол қою, коммерциялық актілер, шот-фактуралар;
- 3) вагондарды жөнелту үшін шот-фактураларды рәсімдеу.

Жабдықтарды, ғимараттарды және құрылыстарды жөндеу бойынша қызметті талдау негізінде, қауіпті қауіпті функциялардың тізбесі жасалды, оған мыналар кіреді:

- 1) құрылыс-монтаж жұмыстарын жүргізуге жасырын жұмыс актілерін келісу;
- 2) тауарларды және материалдарды экспорттау үшін шот-фактураларды ресімдеу;

3) жабдықтарды, ғимараттар мен құрылыстарды салу / жөндеу / техникалық қызмет көрсету бойынша жұмыстарды орындау кезінде материалдық активтерді пайдалануды бақылау;

4) жабдықтарды, ғимараттарды, құрылыстарды салу, жөндеу және күтіп-ұстауға келісімшарттар бойынша жұмыстарды қабылдау;

5) есептен шығару кезінде жабдықтар мен материалдардың жай-күйін бағалау.

Жөндеу жұмыстарын жасау сатысында келесі сыбайлас жемқорлық тәуекелдер пайда болуы мүмкін:

- мердігердің шаруашылық қызметіне араласып, келісімшарттың орындалуын негізсіз қатаң әкімшілік ету;

- тапсырыс берушінің тарапынан келісімшартты орындау үшін қажетті ақпарат беру туралы ақпарат беруді тоқтату;

- келісімшарттың қосымша белгісіз шарттары бойынша ауыртпалықты болуы;

- шартты орындаудан мердігерді негізсіз бұрмалау;

- орындалған жұмыстардың актілеріне нақты жұмыстарды қабылдағанға дейін қол қою;

- жұмысты қабылдау үшін негізсіз қатты (жұмсақ) немесе декларацияланбаған шарттар;

- келісім-шарт бойынша қабылдау мен төлеудің негізсіз кідірісі (жеделдету);

- кепілдік міндеттемелерінің орындалуына бақылаудың жоқтығы;

- кепілдіктердің мөлшері мен ұзақтығына негізсіз талаптар;

- клиенттің кепілдік қызмет көрсету мерзімін өзгерту;

- кепілдік мерзімін елемеу.

Кәсіпорындағы тауарлар мен қызметтерді сатып алу ҚР «Мемлекеттік сатып алу туралы» Заңына сәйкес веб-порталы арқылы жүзеге асырылатындықтан, осы саладағы сыбайлас жемқорлық тәуекелдері болуы мүмкін емес, өйткені, барлық сатып алу бәсекелестік негізде өткізіледі, жеңімпазды анықтау тәртібі анық реттелген, жеңімпазды кәсіпорынның бұйрығымен бекітілген комиссия анықтайды. Тауарларды, жұмыстар мен қызметтерді сатып алу жөніндегі ұсыныстарды дайындау сатысында, оларды сатып алу орындылығы туралы ақпарат жиналады.

Күрделі және ағымдағы жөндеу орындағаннан кейін мынадай құжаттар жасалады:

1) негізгі құралдарды қабылдау және билік ету жөніндегі тұрақты комиссияның хаттамасы;

2) негізгі құралдарды есептен шығару актісі;

3) негізгі құралдар туралы актіге (ішінара есептен шығаруға жататын негізгі құралдардың тізбесін) қоса беру;

4) тіркелген активтің қалдық құнын бағалау актісі;

5) жабдықты тексеру туралы анықтама;

6) негізгі құралдарды есептен шығару нәтижесінде ғимараттардың, құрылыстардың, жылу желілерінің жабдықтарын бөлшектеу кезінде алынған материалдарды капиталдандыруға арналған инспекторлық есеп, бағалау;

7) негізгі құралдарды бағалау актісі;

8) нысанды ағымдағы жөндеуден қабылдау актісі;

9) қайта жасалған нысанды пайдалануға қабылдау жөніндегі жұмыс комиссиясының актісі;

10) қайта жасалған объектіні пайдалануға қабылдау туралы жұмыс комиссиясының актісін бекітетін бұйрық;

11) қызметтік мерзімі және тарату құны көрсетілген негізгі құралдарды қабылдау және жою жөніндегі тұрақты комиссия отырысының хаттамасын;

12) жөндеуге қатысатын персоналдың есептік картасы;

13) орындалған жұмыстар туралы актілер.

Жоғарыда аталған барлық құжаттар бұйрықпен бекітілген комиссиямен ресімделеді, қабылданады және бекітіледі, ол нашар орындаған жөндеуді қабылдамауға, босатылған материалдарды мойындамауға тиіс. Көрсетілген құжаттар инспекцияға және өндірістік-техникалық бөлімде және есеп бөлімінде кейіннен тіркелуге ұсынылады. Осылайша, №2 қазандықтың бастығы жөндеу-қалпына келтіру жұмыстарымен байланысты шешімдерді қабылдамайды.

Орындалған жұмыстарға ақы төлеу кезеңдер бойынша жүзеге асырылады, осылайша жұмыстың орындалуын бақылау мен төлемдерді көбейтеді, бұл қаражатты ұрлау ықтималдығын азайтады.

Жұмыстарды орындау және қызмет көрсету бойынша келісім-шарттарды іріктеп талдау жүргізілді, атап айтқанда, 2017 жылдың маусымынан желтоқсан айына дейінгі кезеңде орындалған жұмыстардың (қызметтерді қабылдау) актілерін тексеру өткізілді.

Талдамалы мерзімге жасалған келісім-шарттарды тексеру нәтижесінде жұмыстардың орындалуына арналған келісімшарттардың нысаны Мемлекеттік сатып алу порталында орналасқан жұмыстардың мемлекеттік сатып алу туралы үлгі шартының негізінде жасалды. Көрсетілетін қызметтерді есептеу жұмыстарды (қызметтерді) қабылдау актісіне, сондай-ақ келісімшартпен белгіленген мерзімде орындалатын жұмыстардың (қызметтердің) саны, бірлік бағасы және жалпы құны көрсетілген сипаттамаға сәйкес жүзеге асырылады. Жұмыстар толығымен орындалады және Жеткізуші келісімшарт қосымшаларында көрсетілген талаптарға сәйкес орындалады, орындалатын жұмыстардың актілерін толтыру арқылы жүзеге асырылады.

Теміржол жөніндегі инженердің қызметін талдау «ҚТЖ-ГП» АҚ-ның бірыңғай дербес шоты технологиясы «ҚТЖ - Жүк тасымалы» АҚ және «KTZExpress» АҚ көрсеткен қызметтері үшін қолма-қол ақшасыз есеп айырысуды білдіреді. Жеке шотқа қаражат аудару жылу энергиясын өндіру бөлімшесінен бухгалтерияға аудару сомасын, аудару негіздерін, алдын-ала төлемнің мақсаты мен жеке шоттың нөмірін көрсететін меморандум негізінде жүзеге асырылады.

Бұл соманы көмірді жеткізу кестесінің негізінде көмір инженері есептейді. Шоттан қаражатты алып қою тек қана «ҚТЖ - Жүк тасымалдау» АҚ терминалдарымен өзара әрекеттесетін көлік карточкасы арқылы жүзеге асырылады. Төлеуді «ҚТЖ - Жүк тасымалдау» АҚ-ның тауарлық кассасы қабылдап алушы мен инженердің теміржол трассаларында қолдарын қойып, кейіннен чек беру туралы құжаттар негізінде жүзеге асырады. Сондай-ақ, нақты уақыт тәртібінде жеке шот бойынша жүргізілетін барлық операциялар «ӨЖЖ» АҚ жеке кабинетінде <http://www.railways.kz> сайтында көрсетіледі. Теміржолшылардан басқа, қорларды бақылау «ӨЖЖ» АҚ-ның бухгалтериясында да жүзеге асырылады.

Осылайша, «ӨЖЖ» АҚ қаражатын дұрыс қолданбау немесе үшінші тұлғаларға қаражат аудару мүмкіндігі толықтай алынып тасталды.

4. Қорытынды бөлім

Сыбайлас жемқорлық тәуекелдерінің анықтамасы сыбайлас жемқорлық фактілерінің бар екендігін дәлелдейді, алайда лауазымды тұлғалардың сыбайлас жемқорлыққа қарсы заңнаманың және белгіленген ішкі рәсімдердің талаптарына сәйкес келмеген жағдайда олардың пайда болуына жол берудің негізі болып табылады.

Тергеудің нәтижесінде жемқорлық көріністер іс жүзінде анықталмады.

Қызметкерлерге заңсыз әрекеттерге жол бермейтін сыбайлас жемқорлық құқық бұзушылықтар үшін жауапкершілік шараларын түсіндіру жұмыстарын жүргізу ұсынылды.

Жылу энергиясын өндіру директоры



Кедрун В.Д.

Аналитическая справка по итогам внутреннего анализа коррупционных рисков в подразделении производства теплоэнергии АО «Усть-Каменогорские тепловые сети»

Объект проведения внутреннего анализа коррупционных рисков-котельная №2.

Период проведения внутреннего анализа коррупционных рисков: второе полугодие 2017 г.

1. Вводная часть

Основанием для проведения анализа коррупционных рисков является Закон РК «О противодействии коррупции» от 18.11.2015 года и приказа «Об утверждении типовых правил проведения внутреннего анализа коррупционных рисков» от 19.10.2016 года.

Согласно вышеуказанных документов издан приказ № 528 от 02.11.2017 г «О проведении внутреннего анализа коррупционных рисков в АО «Усть-Каменогорские тепловые сети».

Для составления аналитической справки был проведён внутренний анализ коррупционных рисков в организационно-управленческой деятельности котельной №2.

Анализ коррупционных рисков проводился специалистами подразделения производства теплоэнергии.

2. Структура объекта

Котельная № 2:

1. Начальник котельной – 1 чел.,
2. Старший мастер – 1 чел.,
3. Мастер участка – 4 чел.,
4. Инженер по железнодорожным путям – 1 чел.,
5. Весовщик-приемщик топлива – 1 чел.,
6. Начальник смены – 5 чел.,
7. Старший машинист котельного оборудования – 5 чел.,
8. Машинист котлов – 5 чел.,
9. Машинист обходчик по котельному оборудованию – 4 чел.,
10. Огнеупорщик – 2 чел.,
11. Аппаратчик химводоочистки – 4 чел.,
12. Машинист топливоподачи – 4 чел.,
13. Машинист топливоподачи-составителя поездов – 5 чел.,
14. Моторист багерной (шламовой) насосной - 8 чел.,
15. Слесарь по ремонту и обслуживанию оборудования котельных и пылеприготовительных цехов – 13 чел.,
16. Электрогазосварщик – 4 чел.,
17. Токарь – 1 чел.,
18. Уборщик производственных помещений – 4 чел.,
19. Лаборант химанализа – 1 чел.

3. Информационно-аналитическая часть

Коррупция – злоупотребление служебным положением, дача взятки, получение взятки, злоупотребление полномочиями, коммерческий подкуп либо иное незаконное использование физическим лицом своего должностного положения вопреки

законным интересам общества и государства в целях получения выгоды в виде денег, ценностей, иного имущества или услуг имущественного характера, иных имущественных прав для себя или для третьих лиц, либо незаконное предоставление такой выгоды указанному лицу другими физическими лицами; коррупцией также является совершение перечисленных деяний от имени или в интересах юридического лица.

Коррупционный риск – объективные (например, доступность/незащищенность актива, отсутствие регламентации, бесконтрольность при осуществлении деятельности) и (или) субъективные (например, отрицательная, в том числе корыстная мотивация работника, неприязнь или ложно понятые интересы руководителей, в том числе по причине отсутствия необходимой регламентации и т.д.) предпосылки, порождающие коррупционные правонарушения или способствующие их распространению, положения (проекты) нормативных документов, устанавливающие необоснованно широкие пределы усмотрения или возможность необоснованного применения исключений из общих правил, а также положения, содержащие неопределенные, трудновыполнимые и (или) обременительные требования, создающие условия для проявления коррупции.

В связи с тем, что большинство персонала котельной № 2 не контактирует ни с поставщиками услуг, ни с поставщиками товаров, а значит не имеет возможности получения какой-либо выгоды, для анализа коррупционных рисков была выбрана деятельность начальника котельной № 2 и инженера железнодорожных путей. Работа на данных должностях предполагает контакты с представителями подрядных организаций, прием оборудования из ремонта, обращение с товарно-материальными ценностями при высокой степени свободы принятия решений, вызванной спецификой трудовой деятельности.

В должностные обязанности начальника котельной № 2 входит:

- 1) руководство производственно-хозяйственной деятельностью котельной № 2;
- 2) рассмотрение технических проектов реконструкции;
- 3) приемка оборудования после капитальных ремонтов и монтажа;
- 4) контроль составления заявок на инструменты, материалы, запасные части для проведения работ по техническому обслуживанию и ремонту котельного оборудования;
- 5) контроль сохранности и рационального использования материальных ценностей.

В должностные обязанности инженера по железнодорожным путям котельной № 2 входит:

- 1) участие в приемке железнодорожных путей из капитальных и текущих ремонтов;
- 2) раскредитовывание документов, получение грузов, получение и подпись накопительной карточки, коммерческих актов, счетов-фактур;
- 3) оформление накладных на отгрузку вагонов.

На основании анализа деятельности при ремонте оборудования, зданий и сооружений был составлен перечень коррупционно опасных функций, в который вошли:

- 1) согласование актов скрытых работ при производстве СМР;

- 2) оформление накладных на вывоз ТМЦ;
- 3) контроль использования товарно-материальных ценностей при выполнении работ по строительству/ремонту/обслуживанию оборудования, зданий и сооружений;
- 4) приемка работ по договорам строительства, ремонта и обслуживания оборудования и зданий, сооружений;
- 5) оценка состояния оборудования и материалов при списании.

На этапе производства ремонтных работ могут возникнуть следующие коррупционные риски:

- необоснованное жесткое администрирование исполнения договора вплоть до вмешательства в хозяйственную деятельность исполнителя;
- затягивание предоставления информации, необходимых материалов для исполнения договора со стороны заказчика;
- обременение договора дополнительными необъявленными условиями;
- необоснованное отвлечение исполнителя от исполнения договора;
- подписание актов выполненных работ до фактического приема работ;
- необоснованно жесткие (мягкие) или необъявленные условия приемки работ;
- необоснованное затягивание (ускорение) приемки и оплаты по договору;
- отсутствие контроля за исполнением гарантийных обязательств;
- необоснованные претензии по объемам и срокам гарантий;
- изменение заказчиком срока гарантийного обслуживания;
- игнорирование гарантийного периода.

Так как приобретение товаров и услуг на предприятии осуществляется согласно Закона РК «О государственных закупках», посредством вебпортала, коррупционные риски в этой сфере исключены, поскольку все закупки проходят на конкурентной основе, порядок определения победителя четко регламентирован, победителя определяет комиссия, назначенная приказом по предприятию. На стадии подготовки предложений о приобретении товаров, работ и услуг собирается информация, обосновывающая целесообразность их приобретения.

После выполнения капитальных и текущих ремонтов составляются следующие документы:

- 1) протокол постоянно действующей комиссии по приемке и выбытию основных средств;
- 2) акт списания основных средств;
- 3) приложение к акту списания основных средств (перечень основных средств, подлежащих частичному списанию);
- 4) акт оценки остаточной стоимости основного средства;
- 5) акт осмотра оборудования;
- 6) акт осмотра, оценки для оприходования материалов, полученных при разборке зданий, сооружений, оборудования тепловых сетей в результате списания основных средств;
- 7) акт оценки основных средств;
- 8) акт приемки объекта из текущего ремонта;
- 9) акт рабочей комиссии по приемке реконструированного объекта в эксплуатацию;

- 10) приказ об утверждении акта рабочей комиссии по приемке реконструированного объекта в эксплуатацию;
- 11) протокол совещания постоянно-действующей комиссии по приемке и выбытию основных средств с указанием срока службы и ликвидационной стоимости;
- 12) табель персонала, задействованного в ремонте;
- 13) акты выполненных работ.

Все вышеуказанные документы составляются, принимаются и утверждаются комиссией, назначенной Приказом, что должно предотвратить приемку некачественно выполненного ремонта, неучет высвобождающихся материалов. Указанные документы сдаются для проверки и последующего оформления в производственно-технический отдел и бухгалтерию. Таким образом единолично начальник котельной №2 не принимает решений, связанных с ремонтными и реконструкционными работами.

Оплата за выполненные работы выполняется поэтапно, тем самым усиливается контроль за выполнением объемов работ и оплатой, что снижает вероятность хищения средств.

Был проведен выборочный анализ договоров на выполнение работ и оказание услуг, а именно проверка актов выполненных работ (приемки услуг) за период с июня по декабрь 2017 года.

В результате проверки договоров за анализируемый период выявлено, что форма договоров на выполнение работ разработаны на основании Типового договора о государственных закупках работ, размещенного на портале государственных закупок. Расчет за оказанные услуги произведен в соответствии с актом приемки работ (услуг), и счет-фактурой, в которых приведены описания, указано количество, цена единицы и общая сумма выполненных работ (услуг) и в сроки, установленные договором. Работы выполнены в полном объеме и сданы Поставщиком в соответствии требованиям, указанным в приложениях к договору, с оформлением актов выполненных работ.

Анализ деятельности инженера по железнодорожным путям показал, что технология единого лицевого счета АО «КТЖ - ГП» подразумевает безналичный расчет только за услуги предоставленные АО «КТЖ – Грузовые перевозки» и АО «КТЖExpress». Перевод средств на лицевой счет производится на основании служебной записки от подразделения производства теплоэнергии в бухгалтерию с указанием суммы, основания для перевода, цели предоплаты и номера лицевого счета. Сумма рассчитывается инженером по углю на основании графика поставки угля. Снятие средств с лицевого счета производится через транспортную карту которая взаимодействует только с терминалами АО «КТЖ - Грузовые перевозки» установленными в товарных кассах станций. Снятие средств производится товарным кассиром АО «КТЖ – Грузовые перевозки» на основании перевозочных документов подписанных приемосдатчиком и инженером по железнодорожным путям с последующей выдачей чека. Так же все операции, произведенные по лицевому счету в режиме реального времени отражаются в личном кабинете АО «УКТС» на сайте <http://www.railways.kz>. Помимо инженера по железнодорожным путям контроль за средствами осуществляются так же и бухгалтерией АО «УКТС».

Таким образом возможность нецелевого использования средств АО «УКТС» либо перевода средств третьим лицам полностью исключается.

4. Заключительная часть

Определение коррупционных рисков не является свидетельством о существовании фактов коррупции, а является основанием предположения о возникновении их в случае несоблюдения должностными лицами требований антикоррупционного законодательства и установленных внутренних процедур.

По итогам проверки коррупционные проявления на практике не выявлены.

Рекомендовано проводить работу по разъяснению работникам мер ответственности за совершение коррупционных правонарушений, что может предотвратить совершение противоправных действий.

Директор производства теплоэнергии



Кедрун В.Д.